

SCHEDA INFORMATIVA

AZIENDA

SOCIETA':
REFERENTE:
INDIRIZZO:
CAP: **CITTA':** **PR:**
EMAIL: **PEC:**
TELEFONO: **CELLULARE:**
P. IVA E COD. FISCALE: **COD. DESTINATARIO:**

PRIVATO

Nominativo:
Indirizzo:
Cap: **Città:** **Pr:**
Telefono: **Cellulare:**
Email: **Pec:**
Codice Fiscale:

Il cliente fornendo a **RECUPERADATI** il supporto difettoso autorizza il ns. personale specializzato ad intraprendere immediatamente tutte le azioni possibili tese al recupero dei dati, anche qualora lo si ritenga necessario, l'apertura del supporto.

INVIO DEL SUPPORTO:

Sarà cura del cliente, spedire, il supporto guasto a sue spese all'indirizzo:

Presso: **RECUPERADATI**
Via Vodige, 7
90144 Palermo
TEL : 091 7300449

INFO SPEDIZIONE

RECUPERADATI non risponde dei danni o perdite durante il trasporto. I rischi relativi al trasporto rimangono a totale carico del cliente.

NOTA: SI CONSIGLIA DI SPEDIRE I SUPPORTI TRAMITE UN CORRIERE ESPRESSO (SDA, GLS, DHL, TNT, UPS, BARTOLINI, ECC) MENTRE E' FORTEMENTE "**SCONSIGLIATO**" USARE RACCOMANDATA O ASSICURATA TRAMITE LE POSTE ITALIANE. L'UNICA OPZIONE CHE CONSIGLIAMO TRAMITE LE POSTE ITALIANE E' IL "PACCO CELERE" CHE VERRA' VEICOLATA TRAMITE SDA.

Fase 1: Diagnosi del guasto in 24h

RECUPERADATI, appena ricevuto il pacco, comunicherà telefonicamente al cliente l'avvenuta ricezione. Nelle successive 24h (Standard Service), esclusi i festivi, darà comunicazione con apposita email, riguardo la recuperabilità dei dati, il tempo necessario ed un range di spesa orientativo per l'eventuale recupero.

Per il proseguimento del lavoro, il cliente dovrà inviare, per email, a **RECUPERADATI**, la comunicazione firmata per accettazione. (info@recuperadati.it)

- Diagnosi Positiva: sarà inviata, una e-mail con l'elenco completo delle directory e dei file recuperabili, l'importo di spesa effettivo per la fase successiva ed i tempi previsti per il recupero;
- Diagnosi Negativa: sarà data comunicazione dell'impossibilità del recupero dati attraverso l'invio di un rapporto tecnico dell'intervento con l'elenco delle operazioni che sono state effettuate sul disco e la motivazione del non recupero.

Fase 2: Recupero dei dati

Solo dopo l'effettiva accettazione del preventivo di spesa per il recupero, i nostri ingegneri si adopereranno per la seconda fase, ovvero con l'esecuzione dell'effettivo lavoro di recupero dati.

Tutti i dati recuperabili saranno trasferiti sul supporto scelto o fornito dal cliente.

Se richiesto dal cliente sarà possibile il trasferimento dei dati su altro supporto, da fatturare separatamente.

Il pagamento del recupero dati dovrà essere anticipato con bonifico bancario o tramite carta di credito disponibile nel nostro sito o a mezzo assegno non trasferibile.

Le indicazioni dettagliate accelerano il processo di diagnosi e recupero

Supporto/Modello:

Sistema operativo e versione:

Percentuale di dati memorizzati rispetto alla capacità del disco:

- Barrare casella corrispondente:
- <25/%
 - 25/50%
 - 50/75%
 - 75/100%

Descrizione del problema:

Il supporto è tecnicamente buono e viene riconosciuto dal Computer, solo i dati sono scomparsi o non sono più accessibili. **SI No**

Nel caso di un difetto tecnico:

- Rumori forti o periodici “click-clack” (**Non avviare più l’Hard Disk !!!**)
- Danni elettronici (Sovratensioni o collegamenti errati ecc.)
- Danni fisici (Il supporto è caduto o sottoposto ad altri danni)

Descrivere precisamente il problema:

.....
.....
.....

Altri problemi (che cosa è successo, come e quando è stato scoperto il danno?):

.....
.....
.....

Che cosa è stato fatto per risolvere il problema?

Supporto aperto?

Si No

.....
.....
.....

INFORMAZIONE IMPORTANTE. Quali dati e directory devono essere recuperati ?

Il nostro laboratorio cerca di recuperare **tutti** i dati, tuttavia potrebbe essere utile o addirittura fondamentale per le fasi di recupero, avere una lista di priorità dei dati più importanti! Prego descrivere il **Nome, Tipo e directory completa** (Se necessario usare pagine separate):

ESEMPIO: “Cartella Desktop e Documenti account principale” oppure “C:\PROGRAMMI\MYSQL”, ecc.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Su quale tipo di supporto è preferibile per la restituzione dei dati ?

- CD
- DVD
- HARD DISK
- INTERNET

Si prega di firmare l'accettazione delle seguenti clausole:

- Dopo la restituzione dei dati al cliente, il nostro laboratorio conserva sia i dati consegnati che quelli non richiesti per un periodo di **cinque giorni lavorativi**, dopo il quale i dati verranno distrutti mediante cancellazione.
- Se non diversamente concordato, il cliente ha **30 giorni di tempo** dall'invio del preventivo per ritirare i dati recuperati o il supporto danneggiato, termine oltre il quale i dati verranno cancellati ed il supporto rottamato.

Firma

Trattamento dei dati personali – Ultima revisione: Maggio 2018:

Ai sensi dell'Art.13 del Codice in materia di dati personali si informa che il trattamento dei dati personali forniti per accedere ai servizi offerti sul sito di RecuperaDati.it è finalizzato unicamente per poter inviare comunicazioni relative al sito, ai suoi contenuti e per l'invio di eventuali notiziari periodici di informazione di argomento attinente. Il trattamento dei dati avverrà presso RecuperaDati.it, Via Ariosto, 28N – 90144 Palermo (PA), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. Secondo la legge indicata (rif. Art. 2 - Finalità), RecuperaDati.it garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Finalità del trattamento dei dati personali

Tutti i dati comunicati dai soggetti interessati, sono trattati esclusivamente per adempimenti connessi all'attività economica dell'azienda, quali la fornitura di prodotti e servizi, richiesti, in particolare:

- per l'inserimento nelle anagrafiche nei database informatici aziendali;
- per l'emissione di documenti di trasporto, fatture e note accreditate;
- per l'emissione di preventivi e offerte a clienti attivi e/o potenziali;
- per l'emissione di richieste di offerte a fornitori attivi e/o potenziali;
- per la tenuta della contabilità ordinaria ed IVA;
- per la gestione di incassi e pagamenti;
- per l'invio di informative tecniche e/o commerciali inerenti la propria attività a clienti attivi e/o potenziali;
- per l'elaborazione di statistiche interne aventi lo scopo di monitorare il grado di soddisfazione della clientela sulla - qualità dei servizi e dei prodotti forniti al fine di un migliore orientamento alle esigenze della clientela;
- per lo scambio di comunicazioni inerenti l'attività economica, amministrativa e commerciale dell'azienda mezzo telefono, posta, corriere, fax, e-mail e tramite aree riservate e private del sito Internet www.recuperadati.it;
- per soddisfare gli obblighi previsti dalle norme di legge, dalla normativa comunitaria, da norme civilistiche e fiscali.

Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali che i clienti, i fornitori, i collaboratori hanno volontariamente comunicato ai nostri uffici, non saranno in alcun modo diffusi da RecuperaDati.it.

I dati personali degli interessati, qualora fosse necessario, potranno essere comunicati, a:

- a tutti i soggetti cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi;
- ai nostri collaboratori, dipendenti, agenti e fornitori, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali con loro, inerenti i rapporti commerciali con gli interessati; agli uffici postali, a spedizionieri e a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- ai fornitori di servizi di Unified Messaging via Internet, quando l'invio di lettere e comunicazioni agli interessati, inerenti le finalità del trattamento, avvengano tramite questo canale;
- a tutte quelle persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private (studi di consulenza legale, amministrativa e fiscale, studi di consulenza del lavoro per la compilazione delle buste paga, Uffici Giudiziari, Camere di Commercio, Camere ed Uffici del Lavoro, ecc.), quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento della nostra attività e nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- istituti bancari per la gestione d'incassi e pagamenti derivanti dall'esecuzione dei contratti.

In questi casi saranno comunicati solo i dati essenziali, e non eccedenti, rispetto alle finalità per le quali sono comunicati.

Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento

Il conferimento dei propri dati personali, da parte dei soggetti che intendono aprire un rapporto commerciale con la nostra azienda, anche se puramente informativo sulle nostre attività /servizi, è da ritenersi facoltativo, ma il loro eventuale mancato conferimento potrebbe comportare la mancata prosecuzione del rapporto, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge, anche fiscali. I dati sono conservati presso la sede operativa dell'azienda, per il tempo prescritto dalle norme civilistiche e fiscali.

Le modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando supporti cartacei ed informatici con l'osservanza di ogni misura cautelativa, al fine di garantire la sicurezza e la riservatezza. I dati saranno altresì gestiti e protetti in ambienti il cui accesso è sotto costante controllo.

Titolare del Trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali è Triassi Leonardo - Via Ariosto, 28N - 90144 Palermo (PA).

Diritto di accesso ai dati personali

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- dell'origine dei dati personali, delle finalità e modalità del trattamento;
- della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

L'interessato ha diritto di ottenere:

- l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il processo di registrazione, la loro mancata indicazione comporta quindi l'impossibilità di beneficiare dei servizi offerti. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 del citato codice ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste a RecuperaDati.it, Via Ariosto, 28N – 90144 Palermo (PA).

Luogo e data

Firma

.....

.....